

ПОЛІТИКА КОНФІДЕНЦІЙНОСТІ ТА ЗАХИСТУ ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ

Визначення термінів:

База персональних даних — іменована сукупність упорядкованих персональних даних в електронній формі та/або у формі картотек персональних даних;

Володілець бази персональних даних — Компанія як юридична особа, якій законом або за згодою суб'єкта персональних даних надано право на обробку цих даних, яка затверджує мету обробки персональних даних у цій базі даних, встановлює склад цих даних та процедури їх обробки, якщо інше не визначено законом;

Обробка персональних даних — будь-яка дія або сукупність дій, здійснених повністю або частково в інформаційній (автоматизованій) системі та/або в картотеках персональних даних, які пов'язані зі збиранням, реєстрацією, накопиченням, зберіганням, адаптуванням, зміною, поновленням, використанням і поширенням (розповсюдженням, реалізацією, передачею), знеособленням, знищенням відомостей про фізичну особу;

Персональні дані — відомості чи сукупність відомостей про фізичну особу, яка ідентифікована або може бути конкретно ідентифікована;

Клієнт - юридична або фізична дієздатна особа, що досягла 18-літнього віку, яка повністю прийняла усі умови користування Сайтом, визначені цим Положенням, через реєстрацію на Сайті або у Програмі і володіє індивідуальним логіном і паролем, а також Обліковим записом Клієнта задля використання послуг цього Сайту та Програм;

Розділ I. Загальні положення

1. Дана Політика визначає умови та правила використання Web – сайту Медичний Центр R+ Medical Network <https://rplus.com.ua/> (далі – Сайт) належить на праві власності ТОВ «МЕДІКАЛ ІНВЕСТМЕНТ ЕНД ДЕВЕЛОПМЕНТ ГРУП», код ЄДРПОУ 41458452 (далі – Компанія).

2. Дана Політика конфіденційності та захисту персональних даних (далі – Політика конфіденційності) є чинною виключно в рамках користуванням сайтом **Медичний Центр R+ Medical Network <https://rplus.com.ua/>** та не поширюється на web – сайти третіх осіб.

3. Дана Політика конфіденційності є комплексом правових, адміністративних, організаційних, технічних та інших заходів, які вживає Компанія з метою забезпечення конфіденційності та захисту персональних даних фізичних осіб - Клієнтів, які є користувачами Сайту, окрім випадків, коли така інформація особисто та свідомо розголошується користувачем Сайту.

4. Метою впровадження Політики конфіденційності та захисту персональних даних є недопущення публічного доступу та розголошення інформації, володільцем якої є Клієнт.

5. Компанія вживає всіх можливих заходів з метою забезпечення виконання заходів, передбачених даним розділом Політики конфіденційності.

Розділ II. Конфіденційна інформація

До відомостей (інформації), що є конфіденційними, належать:

1. Персональна інформація, яку надає Клієнт при реєстрації або під час залишення коментарів на Сайті: телефон, e-mail, ім'я та прізвище, дата народження .

2. Дані, що передаються автоматично при відвідуванні сайту: IP-адреса, інформація про браузер, тривалості перебування на сайті, адреса сайту, з якого був здійснений перехід і т.д.

3. Дані щодо звернення Клієнта за медичною допомогою, результати лабораторних досліджень, а також інша інформація про стан здоров'я Клієнта, яка відповідно до чинного законодавства є конфіденційною інформацією.

Розділ III. Права та обов'язки Клієнта

1. Клієнт має право:

1.2. Користуватися усіма технічними можливостями Сайту Компанії.

1.3. Мати доступ до будь-якої публічної інформації, розміщеної на Сайті

1.4. На збереження його персональних даних від третіх осіб на умовах визначених чинним законодавством України та положеннями даної Політики конфіденційності;

1.5. Використовувати інформацію з Сайту в особистих та некомерційних цілях.

2. Клієнт зобов'язується:

2.1. При здійсненні реєстрації вказувати та розміщувати публічні достовірні особисті дані;

2.2. Використовувати Сайт лише в цілях, що не суперечать угодам між Клієнтом (Користувачем) та Компанією, чинному законодавству України та принципам розумності і моралі;

2.3. Нести відповідальність перед третіми особами за свої дії або бездіяльність при використанні Сайту ;

2.4. Самостійно та за свій власний рахунок врегулювати всі претензії третіх осіб, що пов'язані з дією або бездіяльністю Клієнта при використанні Сайту.

3. Клієнту забороняється:

3.1. Розпалювати релігійні, расові або міжнаціональної ворожнечі;

3.2. Вчиняти дії, спрямовані на введення інших користувачів в оману;

3.3. Вчиняти дії, що порушують честь і гідність, права і свободу будь-якої особи;

3.4. Реєструвати обліковий запис від імені третьої особи або замість іншої особи;

3.5. Надавати в користування свій обліковий запис та/або логін і пароль від свого облікового запису третім особам;

3.6. Розміщувати матеріали рекламного, еротичного, порнографічного або образливого характеру;

3.7. Розміщувати інформацію, що порушує права й законні інтереси третіх осіб (у тому числі, розміщення фотографій і відеороликів, основним об'єктом яких є людина, якщо ця людина не давала згоди на розміщення на Сайті фотографії або відео з її участю);

3.8. Розміщувати комп'ютерні віруси або програми, здатні перервати або порушити нормальну функціональність комп'ютерного обладнання та програмного забезпечення, а також засобів телекомунікації будь-яких осіб;

3.9. Будь-яке використання інформації із Сайту в комерційних цілях.

Розділ IV. Права та обов'язки Компанії

1. Медичний Центр R+ Medical Network має право:

1.1. Встановлювати, змінювати й скасовувати в письмовій формі режим конфіденційної інформації відповідно до чинного законодавства;

1.2. Використовувати інформацію, що становить комерційну таємницю та/або конфіденційну інформацію, для власних потреб у порядку, що не суперечить законодавству;

1.3. Дозволяти або забороняти доступ до інформації, що є конфіденційною інформацією, визначати порядок і умови доступу до цієї інформації;

1.4. Вводити в цивільний оборот інформацію, що є конфіденційною, на підставі договорів, що передбачають включення в них умов про охорону конфіденційності цієї інформації;

1.5. Вимагати від юридичних і фізичних осіб, що одержали доступ до інформації, що є конфіденційною, органів державної влади, інших державних органів, органів місцевого самоврядування, яким надана інформація, що є конфіденційною, дотримання обов'язків по охороні її конфіденційності;

1.6. Вимагати від осіб, що одержали доступ до інформації, що є конфіденційною, у результаті дій, здійснених випадково або помилково, охорони конфіденційності цієї інформації;

1.7. У випадку розміщення Клієнтом на Сайті або здійснення інших дій, що не відповідають положенням чинного законодавства України та даної Політики конфіденційності, - без повідомлення, за власним розсудом видалити повністю або частково розміщену Клієнтом інформацію, включаючи ту інформацію, у відношенні якої важко визначити її відповідність законодавству, що застосовується у випадках отримання від інших Клієнтів обґрунтованих скарг стосовно некоректної поведінки Клієнта на Сайті Компанії, залишає за собою право заблокувати сторінку Клієнта;

1.8. Надсилати Клієнту рекламні інформаційні повідомлення - у випадку, коли Клієнт хоче відмовитися від отримання розсилок від Компанії, він повинен повідомити про це Компанію будь-яким зручним для нього способом.

2. Медичний Центр R+ Medical Network зобов'язується:

2.1. Захищати у встановленому чинним законодавством, даною Політикою, трудовими та цивільно-правовими договорами порядку свої права у випадку розголошення, незаконного одержання або незаконного використання третіми особами інформації, що є конфіденційну інформацію, у тому числі вимагати відшкодування збитків, заподіяних у зв'язку з порушенням його прав.

Розділ V. Розкриття конфіденційної інформації та Персональних даних

1. Компанія звільняється від обов'язку дотримання Політики конфіденційності стосовно Персональних даних Клієнта у випадку, якщо Клієнт самостійно публічно розголошує персональні дані.

2. Компанія має право поширювати персональні дані Клієнта у випадку якщо інформація, отримана зі складу персональних даних є суспільно необхідною, тобто є предметом суспільного інтересу, і право громадськості знати таку інформацію переважає потенційну шкоду від її поширення.

3. Компанія має право поширювати персональні дані Клієнта з відповідного письмового дозволу Клієнта.

Розділ VI. Знищення та видалення персональних даних

1. Персональні дані, на збирання, накопичення, обробку, зберігання та використання яких споживач надає доступ Компанії підлягають видаленню або знищенню у разі:

1.1 припинення правовідносин між споживачем та Компанією;

1.2 видання відповідного припису Уповноваженого Верховної ради з прав людини або визначених ним посадових осіб секретаріату Уповноваженого Верховної ради з прав людини;

1.3 набрання законної сили рішенням суду щодо видалення або знищення персональних даних.